Allegato "A"

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI

(da redigersi su carta intestata del richiedente e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante)

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo – Via Volta, 1
24060 – VILLONGO

Oggetto: richiesta di iscrizione all'albo fornitori.

La società/ditta_____

con sede legale in_____

via _____;

nella figura del suo legale rappresentante _____

nato a _____ il _____ e

residente in _____ via _____

c.a.p. _____

telefono_____ fax _____,

e-mail _____

C H I E D E

l'iscrizione all'ALBO FORNITORI dell' Istituto Comprensivo di Villongo relativamente alla/e seguente/i categoria/e merceologiche e/o servizi:

- _____
- _____

A tale fine allega: certificato di iscrizione CCIAA e dichiarazione sostitutiva di certificazione (Mod.1).

Distinti saluti.

_____ data

_____ il rappresentante legale

Mod.1

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

D I C H I A R A

che i seguenti dati sono veritieri e identificano l'impresa per la quale viene richiesta l'iscrizione all'Albo Fornitori dell'Istituto Comprensivo di Villongo:

P.I._____C.F._____

Matricola INPS n°_____ Posizione INAIL n° _____

Iscritto alla CCIAA di _____

n. REA _____codice di iscrizione _____

sede di iscrizione _____ data di iscrizione _____

oggetto sociale _____

Nel caso di società di capitali indicare i nominativi e la qualifica di titolari, soci e amministratori muniti di rappresentanza:

_____

_____

Dichiara inoltre:

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati sopra riportati.
- di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art.38 del D.L.163/2006 e cioè:

a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
b. di non avere nei propri confronti un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L.27/12/56 n°1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della L.31/5/1965 n°575. L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.
c. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45 paragrafo 1, direttiva CEE 2004/18: l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'eslcusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445 comma 2 del codice di procedura penale;
d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L.19/03/90 n° 55;
e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
f. di non aver, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
g. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
h. di non avere, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previd.li e assistenz.li, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
j. di non presentare la certificazione di cui all'articolo 17 della Legge 12/3/1999 n° 68 salvo il disposto del comma 2:
k. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lettera C del D.L.08/6/2001 n°231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

_____ data

_____ il dichiarante

A pena di esclusione:

- allegare fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante
- compilare il consenso al trattamento dei dati personali

N.B.: Alla presente domanda potranno essere allegati opuscoli, volantini, pieghevoli, depliants o brochure informative circa le attività ed i prodotti dell'azienda.

POSSESSO DEI REQUISITI DI QUALITA'

L'Istituto Comprensivo di Villongo si riserva la facoltà di rivolgersi preferibilmente alle ditte in possesso dei requisiti quali: l'attestazione di certificazioni di qualità, l'attenzione all'impatto ambientale nell'intero ciclo della propria produzione, l'attenzione alla responsabilità sociale dell'impresa.
A tale proposito il titolare/legale rappresentante della ditta **dichiara** che:

1) POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI QUALITA' – la Ditta è in possesso delle seguenti certificazioni di qualità:

_____

_____

2) IMPATTO AMBIENTALE – la Ditta, oltre al rispetto scrupoloso delle normative di tutela ambientale (relativamente all'intero ciclo del prodotto: fabbricazione, imballaggio, uso e smaltimento del prodotto):
   - È in possesso di certificazione internazionale riconosciuta attestante una produzione eco-compatibile;
   - È in possesso di certificazione equivalente attestante l'adesione a standard di produzione eco-compatibile
   - Non è in possesso di una attestazione di produzione eco-compatibile ma è in grado di autocertificare la corrispondenza agli standard richiesti, data la semplicità/unicità della propria produzione;
   - Non è ancora in possesso di una attestazione di produzione eco-compatibile ma ha in corso le procedure necessarie al suo ottenimento;
   - E' interessata ad adeguarsi agli standard in materia di produzione eco-compatibile e si impegna, conseguentemente ad inviare tempestiva comunicazione di aggiornamento in questo senso;
   - Non è in grado o non è interessata ad adeguare i propri processi produttivi agli standard in materia di produzione eco-compatibile;
3) RESPONSABILITA' SOCIALE DI IMPRESA – la Ditta, oltre al rispetto scrupoloso di norme e contratti di lavoro (sicurezza nei luoghi di lavoro, pari opportunità sul lavoro, diritti dei lavoratori, rispetto della dignità del lavoro con particolare riguardo alla lotta al lavoro minorile e al lavoro nero, ecc.):
   - E' in possesso di certificazione internazionale riconosciuta attestante una produzione rispettosa dei diritti umani e dei lavoratori;
   - E' in possesso di certificazione equivalente attestante una produzione rispettosa dei diritti umani e dei lavoratori;
   - Non è in possesso di una attestazione di produzione rispettosa dei diritti umani e dei lavoratori, ma è in grado di autocertificare la corrispondenza agli standard richiesti;
   - Non è ancora in possesso di una attestazione di produzione rispettosa dei diritti umani e dei lavoratori ma ha in corso le procedure necessarie al suo ottenimento;
   - È interessata ad adeguarsi agli standard in materia di responsabilità sociale di impresa e si impegna conseguentemente ad inviare tempestiva comunicazione di aggiornamento in questo senso;
   - Non è in grado o non è interessata ad adeguare i propri processi produttivi agli standard in materia di responsabilità sociale di impresa.

_____ _____

Data il dichiarante

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del D.L.30/06/2003 n°196

L'Istituto acquisisce o detiene già alcuni dati che La riguardano. Le chiediamo quindi di esprimere il consenso per il trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti ed i provvedimenti che La riguardano. Per questi servizi non trattiamo dati "sensibili". Il consenso che le chiediamo non riguarda tali dati, a meno che una determinata operazione da Lei richiesta non determini essa stessa la possibile conoscenza di un dato sensibile.
Il trattamento dei dati da Lei forniti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte dell'Istituto.
I dati forniti sono utilizzati solo con le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale che La riguarda.
Il trattamento è realizzato attraverso le operazioni previste dal D.L.30/06/03 n°196 con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale dell'Istituto.
Lei ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati e come essi vengono utilizzati.
Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed apporsi al loro trattamento. Può rivolgersi per tutto ciò alla Segreteria dell'Istituto in Via Volta, 1 a Villongo, tel. 035 925024 e tel. e fax 035 927200.
Il conferimento dei dati da parte Sua può essere obbligatorio, per disposizioni normative (leggi o regolamenti): può essere necessario per completare il carteggio dell'istruttoria ed ottenere il provvedimento finale; può essere facoltativo, come ad esempio nei casi in cui siano richieste opinioni sui servizi resi dall'Istituto. Nei primi due casi qualora Lei non conferisca i dati o non acconsenta a trattarli non sarà possibile dare corso al provvedimento finale.
I suoi dati personali possono essere comunicati ad altri enti pubblici o a soggetti privati, nell'ambito dei rapporti di servizio che questi intrattengono con l'Istituto. Detti dati non sono ulteriormente diffusi ad altri soggetti. Inoltre i suoi dati non sono soggetti a trasferimento all'estero a meno che non lo stabiliscano espressamente norme di leggi speciali.
Si informa infine che il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Bettoni Fabrizio.
Barrando le successive caselle può decidere liberamente di dare o non dare il Suo consenso per l'utilizzazione dei Suoi dati per le attività e le finalità sopra indicate.

- o Acconsento al trattamento dei dati personali che mi riguardano
- o Acconsento alla comunicazione dei dati
- o Acconsento al trasferimento dei dati all'estero, se previsto dalla Legge.

Data _____ Il Dichiarante

_____

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.L.30/6/03 n° 196

Codice in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.L. del 30/06/03 n° 196 e successive modiiche ed integrazioni, l'Istituto Comprensivo, titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Prof. Bettoni Fabrizio, responsabile al trattamento dei dati in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto, informa che i dati relativi a codesta Società e alle persone fisiche che per essa agiscono, che saranno acquisiti nel corso di eventuali rapporti contrattuali, saranno oggetto di trattamento da parte dell'Istituto stesso mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Per trattamento si intende la raccolta, la consultazione, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la selezione, l'aggiornamento, l'estrazione, l'utilizzo, la cancellazione dei dati personali. I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici registri, C.C.I.A.A.) sono conservati presso la sede legale dell'Ente per il tempo prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.
Finalità del trattamento:

a. completamento dell'istruttoria finalizzata all'iscrizione di codesta Società/Ditta nell'albo fornitori dell'ente e alla tenuta dell'albo stesso;
b. svolgimento delle eventuali trattative precontrattuali
c. gestione del rapporto di fornitura (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovesse seguire;
d. adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale;
e. gestione amministrativa e commerciale del rapporto stesso
f. tutela dei diritti dell'Ente nascenti dal contratto.

I dati saranno aggiornati periodicamente d'ufficio o su iniziativa di codesta Società/ditta. I dati conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati:

a. Amministrazioni finanziarie ed Enti pubblici previdenziali che ne facciano richiesta
b. Istituto bancario incaricato del servizio di Tesoreria per la disposizione dei pagamenti o altri Istituti Bancari secondo quanto richiesto dallo stesso Fornitore
c. Professionisti e consulenti ai fini della tutela dei diritti del Comune nascenti dal contratto.

I dati di codesta società e delle persone fisiche che per essa agiscono hanno natura obbligatoria nella misura in cui essi siano necessari ai fini dell'iscrizione all'Albo fornitori dell'Istituto e per l'esecuzione degli eventuali contratti di fornitura stipulati. I dati trattati non saranno oggetto di diffusione. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.L.196/2003, mediante richiesta inviata con lettera raccomandata alla sede legale dell'Istituto Comprensivo o mediante e-mail all'indirizzo di posta elettronica segreteria.icv@alice.it. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a. Dell'origine dei dati personali
b. Delle finalità e modalità del trattamento
c. Della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici
d. Degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5 comma 2;
e. Dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

a. L'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando Vi ha interesse, l'integrazione dei dati
b. La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono raccolti o successivamente trattati.
c. L'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a. Per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché allo scopo della raccolta
b. Al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

_____
data

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Bettoni Fabrizio

CATEGORIE MERCEOLOGICHE

RIVISTE E PERIODICI

- riviste e periodici

APPARECCHIATURE PER UFFICIO – ACQUISTO NOLEGGIO E MANUTENZIONE

- Macchine da calcolo
- Software e licenze d'uso software
- Hardware
- Telefonia
- Reti di trasmissione

ARREDI DA UFFICIO

- Mobili e arredi per ufficio
- Mobili e arredi per locali ad uso specifico
- Sedie e poltrone da ufficio
- Arredi e attrezzature per archivi e biblioteche
- Armadi ed articoli di sicurezza

ARREDI ED ATTREZZATURE PER COMUNITA'

- Arredi ed attrezzature per le scuole dell'obbligo e la scuola materna
- Arredi ed ausili per disabili
- Arredi ed attrezzature per impianti sportivi
- Arredi ed attrezzature per mense e cucine
- Materiale ludico didattico

ASSICURAZIONI R.C. E INFORTUNI

- Assicurazioni per alunni
- Assicurazioni per docenti e Ata
- Assicurazioni corsisti serali
- Assicurazioni dirigente e direttore servizi amministrativi

AUDIO-VIDEO

- Acquisto tv videocamere proiettori foto diffusione sonora ecc.
- Noleggio tv videocamere proiettori foto diffusione sonora ecc.
- Riparazione tv videocamere proiettori foto diffusione sonora ecc.
- Materiale di consumo audio-video

CARTELLONISTICA

- Cartellonistica e segnaletica interna ed esterna

CANCELLERIA E CARTOLIBRERIA

- Carta, cartone, modulistica, buste, cartoncino, carta chimica ecc.
- Articoli di cancelleria: penne matite gomme colla forbici ecc.
- Prodotti di consumo informatico: toner nastri ecc.
- Supporti amministrativi vari: timbri targhette ecc
- Stampati e registri
- Materiale librario per alunni, per docenti e per segreteria

FOTOCOPIATRICI E FOTOINCISORI

- Acquisto
- Noleggio
- Riparazione

MATERIALI PER LABORATORI

- Acquisto articoli per educazione musicale
- Acquisto articoli per educazione tecnica ed artistica
- Acquisto articoli per educazione stradale
- Acquisto articoli per laboratorio di scienze
- Acquisto articoli per laboratorio di lingua straniera
- Acquisto articoli per laboratorio di informatica
- Materiale bibliografico

MATERIALI PER MANIFESTAZIONI

- Distintivi
- Bandiere e stendardi
- Gadgets
- Coppe e targhe

MANUTENZIONI E RIPARAZIONI

- Apparecchiature e impianti, hardware, software
- Manutenzione tecnico informatica
- Riparazione mobili e arredi
- Opere da fabbro
- Opere da falegname

PRODOTTI CHIMICI E FARMACEUTICI

- Medicinali farmaceutici e parafarmaceutici
- Prodotti di pronto soccorso

PRODOTTI PER PULIZIA

- Prodotti igienico-sanitari, disinfettanti
- Detersivi, detergenti
- Carta igienica, carta asciugamani ecc.
- Saponi
- Materiali di consumo per pulizia

SERVIZI AMBIENTALI

- Smaltimento rifiuti speciali: toner e cartucce per stampanti

SERVIZI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI

- Organizzazione convegni conferenze e mostre
- Agenzie di spettacolo ed animazione
- Addobbi e addobbatori
- Amplificazione sonora
- Mostre ed eventi sportivi

SERVIZI DI NOLEGGIO

- Noleggio bus
- Noleggio barca

SERVIZI DI STAMPA E COPISTERIA

- Tipografia
- Legatoria
- Copisteria

SERVIZI TURISTICI

- Agenzie e società di viaggi e turismo

A L T R O

- _____